

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

ГБДОУ детского сада № 77

Приморского района Санкт-Петербурга

Протокол № 1 от 31.08.2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГБДОУ детский сад №77

Приморского района Санкт-Петербурга

Приказ № 55 от 31.08.2026г.

_____ Н.Г.Петрова

УЧЕТ МНЕНИЯ

Совета родителей

Протокол № 1 от 28.08.2026г.

**Положение о родительском контроле организации
и качества питания воспитанников
ГБДОУ детский сад № 77 Приморского района Санкт-Петербурга**

**Санкт-Петербург
2026год**

1. Общие положения

Настоящее Положение о родительском контроле организации и качества питания воспитанников ГБДОУ детский сад № 77 Приморского района Санкт-Петербурга (далее— Положение, ГБДОУ), разработано на основании:

- Федерального закона от 01.03.2020 № 47 – ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273– ФЗ;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Методических рекомендаций от 18.05.2020 МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях»;
- Постановления главного государственного санитарного врача РФ от 02.06.2026г. № 19 «Об утверждении СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановления от 02.06.2026 № 20 «Об утверждении СП 2.1.4284-26» Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ и оказание услуг»;
- Уставом ГБДОУ.

Положение разработано в целях обеспечения гарантий прав, воспитанников на получение полноценного питания в условиях ГБДОУ, родительского контроля организации питания воспитанников ГБДОУ, оказания практической помощи в соблюдение норм действующего законодательства в части организации питания воспитанников.

Положение регламентирует содержание и порядок проведения контрольной деятельности в ГБДОУ, предназначено для осуществления координированных действий работников ГБДОУ и родительским контролем организации качества питания воспитанников (далее – Комиссия).

В состав Комиссии входят представители администрации ГБДОУ, педагогического коллектива, родительской общественности, медицинская сестра. Состав Комиссии утверждается приказом заведующего ГБДОУ. При необходимых условиях в состав комиссии могут быть включены другие работники ГБДОУ, приглашенные специалисты. Все члены Комиссии, участвующие в контрольной деятельности непосредственно на пищеблоке обязаны иметь медицинское освидетельствование на отсутствие инфекционных и иных заболеваний (медицинские книжки).

Положение принимается решением Педагогического совета учреждения, согласовывается с Советом родителей и утверждается приказом заведующего ГБДОУ.

ГБДОУ имеет право дополнять и изменять отдельные пункты данного Положения.

Срок действия данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Основные направления деятельности Комиссии

При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания воспитанников оцениваются:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- за качеством готовой продукции;
- санитарно-техническое содержание обеденной зоны групп, состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;

- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;

- информирование родителей и детей о здоровом питании;
- за наличием размещенной информации в группах.

2. Проведение проверок по качеству и безопасности питания в соответствии с Примерной инструкцией по контролю (Приложение 1).

3. Цель и задачи Комиссии

Целью деятельности Комиссии является содействие администрации ГБДОУ в совершенствовании организации питания воспитанников.

Основными задачами деятельности Комиссии являются:

- Осуществление контроля исполнения законодательства Российской Федерации в области организации питания воспитанников;
- Пропаганда принципов здорового образа жизни, в том числе правильного питания детей дошкольного возраста.

4. Функции Комиссии

Комиссия по контролю организации питания воспитанников обеспечивает участие в следующих процедурах:

- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

Организация опросов родителей (законных представителей) по ассортименту и качеству блюд для питания детей.

Результаты контроля оформляются в мониторинге качества организации питания (Приложение 2), или осуществляться в форме анкетирования (Приложение 3).

5. Организация деятельности Комиссии

Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и нормативно-правовыми актами РФ, приказами и распоряжениями органа управления образованием, Уставом и локальными актами ГБДОУ, настоящим Положением.

Полномочия Комиссии начинаются с момента издания соответствующего приказа.

5.3. Деятельность Комиссии осуществляется в соответствии с планом- графиком работы на учебный год.

Комиссия может осуществлять свои функции вне плана (графика работы, Приложение 4) по инициативе заведующего ГБДОУ, по обращению родителей (законных представителей).

Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствуют не менее трех ее членов.

Результаты контроля Комиссии оформляются актами (справками).

Результаты контроля могут быть представлены на рассмотрение и обсуждение на собрании инициативной группы в присутствии заведующего ГБДОУ.

6. Права участников комиссии и работников учреждения

Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

- изучать документацию, относящуюся к предмету контроля;
- контролировать организацию и качество питания в детском саду;
- изучать практическую деятельность работников групп через наблюдение за соблюдением режима питания в детском саду.

Член комиссии может:

- внести изменения в график проверки, по объективной причине в письменной форме;
- знакомиться с жалобами родителей (законных представителей), содержащими оценку работы по организации и качеству питания, давать по ним объяснения;

Проверяемый работник имеет право:

- знать сроки планового контроля и критерии оценки своей деятельности, состав и порядок работы Комиссии;
- знакомиться с выводами и рекомендациями комиссии не позднее 7 (семи) рабочих дней со дня окончания проверки;
- обратиться к заведующему ГБДОУ при несогласии с результатами родительского контроля.

7. Взаимосвязи с другими органами самоуправления

Комиссия взаимодействует с заведующим ГБДОУ, инициативной группой родителей.

8. Ответственность

Члены Комиссии несут ответственность за соблюдение санитарно-гигиенических норм и допускаются к работе в Комиссии при наличии личной медицинской книжки.

Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

Члены Комиссии, занимающиеся контролем за организацией питания в ГБДОУ, несут ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в актах по итогам контроля.

**Примерная инструкция
по контролю организации питания для родителей:**

1. Проверять наличие спецодежды у обслуживающего персонала.
2. Изучать меню и сравнивать его с фактическим набором блюд.
3. Проверять, как организовано дошкольное питание:
 - наличие ежедневного меню в группе и в ГБДОУ;
 - отсутствие сколов на столовой посуде в группе;
 - чистота обеденных столов в группе;
 - наличие информации о здоровом питании в ГБДОУ.
4. Проанализировать полученные факты и описать замечания, предложения, рекомендации в мониторинге качества организации питания.
5. Контроль исполнения рекомендаций.

Мониторинг качества организации питания (родительский контроль)

Название образовательной организации: ГБДОУ детский сад № 77 Приморского района Санкт-Петербурга

Адрес организации:

Дата и время заполнения: _____

Ф.И.О. родителей _____,

Возрастная группа, №: _____

Проверка отведенного места для приема пищи в группе

Наименование проверки	Да	Нет
1.Наличие ежедневного меню с указанием веса, объема блюд и кулинарных изделий в доступном месте		
2.Фактический рацион питания соответствует ежедневному меню		
3.Отсутствуют сколы на столовой посуде		
4.Подача и сервировка блюд удовлетворяют культуре питания		
5.Обеденные столы чистые (протертые)		
6.Спецодежда у обслуживающего персонала в группе чистая и опрятная		
7. Основное блюдо горячее		
8.Информирование родителей и детей о здоровом питании		

Дополнения (замечания): _____

Подпись участников мониторинга:

(подпись)

(расшифровка)

Форма оценочного листа (анкетирование)

«_____» _____ 20_____ дата проведения проверки:

Комиссия в составе:

проводившая проверку:

	Вопрос	Да/Нет
1	Имеется ли в организации меню?	
	А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации	
	Б) да, но без учета возрастных групп	
	В) нет	
2	Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей?	
	А) да	
	Б) нет	
3	Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?	
	А) да	
	Б) нет	
4	В меню отсутствуют повторы блюд?	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
5	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются запрещенные блюда и продукты	
6	Соответствует ли количество приемов пищи режиму функционирования организации?	
	А) да	
	Б) нет	
7	Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
8	От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж (суточные пробы)?	
	А) да	
	Б) нет	

9	Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?	
	А) нет	
	Б) да	
10	Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?	
	А) да	
	Б) нет	
11	Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?	
	А) да	
	Б) нет	
12	Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
13	Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?	
	А) нет	
	Б) да	
14	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?	
	А) да	
	Б) нет	
15	Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?	
	А) нет	
	Б) да	
16	Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд в меню?	
	А) нет	
	Б) да	
17	Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи?	
	А) нет	
	Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?	
	А) нет	
	Б)да	

План-график работы

Комиссии по родительскому контролю за качеством и организацией питания в ГБДОУ детский сад № 77 Приморского района Санкт-Петербурга

№	Объект контроля	Ответственный	Периодичность	Инструмент контроля	Форма контроля
1	Соответствие реализуемых блюд утвержденному меню	Комиссия по родительскому контролю	1 раз в квартал	Акт при нарушении	Информация на стенде
2	Санитарно-техническое содержание помещения для приема пищи	Комиссия по родительскому контролю	1 раз в квартал	Акт при нарушении	Наблюдение
3	Соблюдение графика выдачи пищи	Комиссия по родительскому контролю	1 раз в квартал	Акт при нарушении	Наблюдение
4	Наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд	Комиссия по родительскому контролю	1 раз в квартал	Акт при нарушении	Наблюдение
5	Информирование родителей и детей о здоровом питании	Комиссия по родительскому контролю	1 раз в квартал	Акт при нарушении	Наблюдение, информация на стенде

АКТ
по проведению родительского контроля
организации и качества питания
ГБДОУ детский сад № 77 Приморского района Санкт-Петербурга

Дата проведения родительского контроля_____

Цель контроля—проверка организации и качества питания воспитанников ГБДОУ

Результаты контроля_____

This image shows a single sheet of white paper with horizontal blue or grey ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are approximately 20 lines visible. The paper appears to be a standard notebook page or a sheet of stationery.

В присутствии _____

была проверена проверка организации питания воспитанников и составлена в 2-х экземплярах.

Члены комиссии родительского контроля:

(Φ.Π.Ο.)

(Ф.И.О.)

(ПОДПИСЬ)

(ПОДПИСЬ)

(Φ.Π.Ο.)

(Φ.Ι.Ο.)

(ПОДПИСЬ)

(подпись)

(Φ.Π.Ο.)

(Φ.Π.Ο.)

(ПОДПИСЬ)

(подпись)

(Φ.Π.Ο.)

(Ф.И.О.)

(ПОДПИСЬ)

(подпись)

(Φ.Π.Ο.)

(Φ.Π.Ο.)

(ПОДПИСЬ)

(подпись)

Приложение к приказу
от _____ № _____-од

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий

ГБДОУ детский сад № 77 Приморского
района Санкт-Петербурга

«_____» _____ Н.Г.Петрова
2026г.

**График родительского контроля
на 2026 – 2027год
ГБДОУ детский сад № 77 Приморского района Санкт-Петербурга**

№ п/п	Дата	Прием пищи	Ф.И.О.члена инициативной группы	Номер корпуса и группы
1	1 неделя месяца	завтрак	Бакай Е.А.	Богатырский 60/5
2	1 неделя месяца	завтрак	Амелина Е.А.	Богатырский 57/2
3	1 неделя месяца	завтрак	Терехова Т.В.	Оптиков 49/2
4	2 неделя месяца	обед	Бакай Е.А.	Богатырский 60/5
5	2 неделя месяца	обед	Амелина Е.А.	Богатырский 57/2
6	2 неделя месяца	обед	Федотова В.В.	Оптиков 49/2
7	3-4 неделя месяца	полдник	Бакай Е.А.	Богатырский 60/5
8	3-4 неделя месяца	полдник	Амелина Е.А.	Богатырский 57/2
9	3-4 неделя месяца	полдник	Терехова Т.В.	Оптиков 49/2

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 77 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Петрова Наталья
Геннадьевна, ЗАВЕДУЮЩИЙ

03.09.26 17:10 (MSK)

Сертификат 493ECF65C21615D87DD440D3CCE4C0E0