

ПРИНЯТО

На Общем собрании  
трудового коллектива  
ГБДОУ детский сад № 77  
Приморского района Санкт-Петербурга  
Протокол от 27.02.2015 № 1

УТВЕРЖДЕНО  
Заведующий ГБДОУ детский сад № 77  
Приморского района Санкт-Петербурга  
И.И. Петрова  
Приказ от 27.02.2015 № 14-р



## ПРАВИЛА

### ПРИЕМА (ОТЧИСЛЕНИЯ) НА ОБУЧЕНИЕ ВОСПИТАННИКОВ

в Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 77  
комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга

#### И. Общие положения

1. Настоящие Правила приема(отчисления) на обучение по образовательным программам дошкольного образования (далее - Правила) в Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 77 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга (далее ГБДОУ детский сад № 77 Приморского района Санкт-Петербурга) разработаны в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 N 293 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования" (Зарегистрировано в Министерстве Юстиции Российской Федерации 12.05.2014 N 32220).
2. Правила регламентируют прием и отчисление воспитанников.

#### II. Порядок приема

1. Настоящие Правила приема на обучение в образовательной организации (далее - Правила) обеспечивают прием граждан Российской Федерации в Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение ГБДОУ д/с № 77 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга (далее ГБДОУ), осуществляющее образовательную деятельность:

- а) по основной образовательной программе дошкольного образования;
- б) по образовательной программе дошкольного образования, адаптированной для обучающихся, с ограниченными возможностями здоровья (с тяжелыми нарушениями речи, с задержкой психического развития).

2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в ГБДОУ за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165; 2014, N 6, ст. 562, ст. 566) Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (приказ Министерства образования №293 от 08 апреля 2014г.) .

3. Правила приема в ГБДОУ обеспечивают прием в образовательную организацию граждан с ограниченными возможностями здоровья (с тяжелыми нарушениями речи) по заключению территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Приморского района Санкт-Петербурга, имеющих право на получение дошкольного образования. В приеме в ГБДОУ может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст.

№36; N 48, ст. 6165; 2014, N 6, ст. 562, ст. 566). В случае отсутствия мест в ГБДОУ родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в Комиссию по комплектованию дошкольных образовательных учреждений реализующих основную общеобразовательную программу Приморского района Санкт-Петербурга (Часть 4 статьи 67 Федерального закона от 9 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 1878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165; 2014, N 6, ст. 562, ст. 566).

4. В соответствии с Уставом и действующей лицензией в ГБДОУ принимаются дети:

а) от 2 до 7-ми лет;

б) от 5-7-ми лет с ограниченными возможностями здоровья (с тяжелыми нарушениями речи, с задержкой психического развития).

5. В соответствии с Уставом ГБДОУ контингент детей ГБДОУ формируется в соответствии с их возрастом, видом ГБДОУ. Количество групп определяется исходя из их предельной наполняемости, принятой при расчете бюджетного финансирования, а также условий, созданных для осуществления воспитательно-образовательного процесса с учетом санитарных норм (СанПин 2.4.1.3049-13).

6. Продолжительность и сроки пребывания на каждом этапе обучения (в группе), определяется заключением территориальной психолого-медико-педагогической комиссией Приморского района Санкт-Петербурга ежегодно.

7. Прием в ГБДОУ осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

8. Прием в общеразвивающие группы ГБДОУ №77 осуществляется по направлению Комиссии по комплектованию образовательных учреждений, реализующих общеобразовательную программу дошкольного образования Приморского района Санкт – Петербурга.

Прием в группы компенсирующей направленности (с тяжелыми нарушениями речи, с задержкой психического развития), осуществляется на основании направления отдела образования Приморского района, выданное на основании территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Приморского района Санкт – Петербурга.

9. Прием в ГБДОУ осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032).

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

б) дата и место рождения ребенка;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Прием детей, впервые поступающих в ГБДОУ, осуществляется на основании медицинского заключения (Пункт 11.1 Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 26 "Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций" (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 29 мая 2013 г., регистрационный N 28564).

10. Для приема в ГБДОУ:

а) родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в образовательную организацию дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или

законность представления прав ребенка), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;

б) родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка

11. Дети с ограниченными возможностями здоровья (с тяжелыми нарушениями речи, с задержкой психического развития) принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Приморского района Санкт-Петербурга.

12. Требование представления иных документов для приема детей в ГБДОУ в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

13. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом образовательной организации фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451)).

14. Родители (законные представители) ребенка могут направить заявление о приеме в ГБДОУ почтовым сообщением с уведомлением о вручении посредством официального сайта учредителя образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" в порядке предоставления государственной и муниципальной услуги.

Оригинал паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителей (законных представителей), и другие документы в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка предъявляются руководителю образовательной организации или уполномоченному им должностному лицу в сроки, определяемые учредителем образовательной организации, до начала посещения ребенком образовательной организации.

15. Заявление о приеме в ГБДОУ и прилагаемые к нему документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются заведующим ГБДОУ или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в образовательную организацию. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, перечень представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица ГБДОУ, ответственного за прием документов, и печатью образовательной организации.

16. Дети, родители (законные представители) которых не предоставили необходимые для приема документы в соответствии с пунктом 10 настоящих Правил, остаются на учете детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации. Место в образовательную организацию ребенку предоставляется при освобождении мест в соответствующей возрастной группе в течение года.

17. После приема документов, указанных в пункте 10 настоящих Правил, ГБДОУ №77 заключает договор, регулирующий отношения семьи и ГБДОУ д/с №77 в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

18. Руководитель ГБДОУ издает распорядительный акт о зачислении ребенка в образовательную организацию (далее - распорядительный акт) в течение трех рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

После издания распорядительного акта ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации, в порядке предоставления государственной и муниципальной услуги.

19. На каждого ребенка, зачисленного в образовательную организацию, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

20. Контроль за движением контингента воспитанников в ГБДОУ ведется с помощью Книги движения воспитанников установленного образца.

### **III. Порядок отчисления из ГБДОУ**

1. Договор, регулирующий отношения семьи и ГБДОУ д/с №77 может быть расторгнут, помимо оснований, предусмотренных гражданским законодательством Российской Федерации в следующих случаях:

- по соглашению сторон

- по заявлению родителей

- при возникновении медицинских показаний, препятствующих воспитанию и обучению ребенка в ГБДОУ.

О расторжении договора с родителями (законными представителями) ребенка противоположная сторона уведомляет письменно за 10 дней до прекращения его действия. Уведомление не требуется в случае расторжения договора по заявлению родителя (законного представителя).

2. Отчисление воспитанника оформляется приказом руководителя ГБДОУ.

### **IV. Заключительные положения**

1. Правила принимаются Общим собранием трудового коллектива Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 77 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга.

2. Правила вступают в силу со дня утверждения их приказом заведующего.

3. Правила действуют до принятия новых.

Пропито, пронумеровано  
и скреплено печатью

4 (2013) 2013

Лист 9  
Завед. Мелни

