



Утверждаю  
Заведующий ГБДОУ д/с №77  
Петрова Н.Г.

**План мероприятий по противодействию коррупции в  
ГБДОУ  
детском саду №77 Приморского района  
на 2014 – 2015г.**

| №   | Наименование мероприятия   | Сроки проведения | Ответственный                              |
|---|--|------------------|--|
| 1   |  | 2                | 3  |
| <b>1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции в ДОУ</b>  |  |                  |  |
| 1.1.  | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции в ДОУ   | Постоянно        | Заведующий<br>ГБДОУ<br><br>Петрова Н.Г.    |
| 1.2.  | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на итоговых малых аппаратных совещаниях и общих собраниях трудового коллектива                                       | октябрь, май     | Заведующий<br>ГБДОУ<br><br>Ст. воспитатель |
| <b>2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции</b> |  |                  |  |
| 2.1   | Разработка и утверждение планов мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ на срок до 2015г.   | 2014 – 2015г.г.  | Заведующий<br>ГБДОУ<br><br>Ст. воспитатель |
| 2.2.  | Обеспечение наличия в ДОУ журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками учреждения.  | Январь 2015г.    | Заведующий<br>ГБДОУ                        |
|   | Осуществление приема сообщений граждан о коррупционных правонарушениях руководства ДОУ, « горячая телефонная линия» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции. | Постоянно        | Заведующий<br>ГБДОУ                        |

|  |   |                                  |                                      |
|--|---|----------------------------------|--------------------------------------|
|  | Организации личного приема граждан.   |                                  |                                      |
| 2.3.   | Оборудование стенда «Коррупции – нет!»  | Май 2015г.                       | Ст. воспитатель                      |
| 2.4.   | Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений   | Январь 2015г.                    | Заведующий ГБДОУ                     |
| 2.5.   | Подведение итогов выполнения утверждение планов мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ  | Декабрь 2014г.<br>Декабрь 2015г. | Заведующий ГБДОУ                     |
| <b>3. Меры по правому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей</b> |   |                                  |                                      |
| 3.1.   | Проведение организованной образовательной деятельности в старших группах на тему: «Наши права – наши обязанности»                           | Согласно годовому плану.         | Ст. воспитатель<br>Воспитатели групп |
| 3.2.   | Проведение выставки рисунков «Я и мои права» по мотивам сказок народов мира   | Май 2015г.                       | Ст. воспитатель<br>Воспитатели групп |
| 3.3.   | Изготовление памяток для родителей:<br><br>«Если у вас требуют взятку»;<br><br>«Это важно знать!»   | Декабрь 2014г.<br>Декабрь 2015г. | Ст. воспитатель                      |
| 3.4.   | Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ.   | Постоянно                        | Заведующий ГБДОУ                     |
| 3.5.   | Обеспечение наличия в ДОУ книги замечаний и предложений. Проведение анализа и контроля устранения обоснованных жалоб и замечаний родителей. | Постоянно                        | Заведующий ГБДОУ                     |
| 3.6.   | Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ГБДОУ.                    | Июнь 2015                        | Ст. воспитатель                      |
| 3.7.   | Размещение на сайте ДОУ   | Февраль 2015г.                   | Заведующий                           |



|       |  |             |  |
|-------|--|-------------|--|
|       | ежегодного публичного отчета руководителя об образовательной, медицинской и финансово – хозяйственной деятельности.  |             | ГБДОУ<br>Ст. воспитатель   |
| 3.8.  | Обеспечение функционирования сайта ДОУ в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8 – 83 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правилам приема воспитанников, публичного доклада руководителя ДОУ. | Постоянно   | Заведующий<br>ГБДОУ<br>Ст. воспитатель   |
| 3.9.  | Разработка раздела «Противодействие коррупции» на сайте учреждения для обеспечения открытости деятельности ДОУ.  | Март 2015г. | Заведующий<br>ГБДОУ<br>Ст. воспитатель   |
| 3.10. | Организация работы органов самоуправления ДОУ, обладающих полномочиями по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда:<br><br>*комиссии по распределению стимулирующих выплат сотрудникам ГБДОУ.  | Постоянно   | Председатель<br>комиссии по<br>распределению<br>средств<br>стимулирующей<br>части фонда<br>оплаты труда. |
| 3.11. | Разъяснение положений антикоррупционных законов, проведение профилактической, воспитательной работы с сотрудниками ДОУ.  | Постоянно   | Заведующий<br>ГБДОУ  |